

На основу члана 129.став 6. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.72/09, 52/11 и 55/13, 35/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 62/16 – одлука УС), и члана 4. став 1. тачка 1) Правилника о сталном стручном усавршавању наставника, васпитача и стручних сарадника ("Службени гласник РС" , бр. 86/15, 3/16, 73/16 и 80/16), Тим за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника именован за 2016/17. годину, на седници одржаној 24.1.2017. је предложио, а Наставничко веће усвојило 4.7.2017. године:

ДОКУМЕНТ О ВРЕДНОВАЊУ СТАЛНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У ТЕХНИЧКОЈ ШКОЛИ "ИВАН САРИЋ"

У оквиру пуног радног времена, наставник и стручни сарадник има 64 сати годишње различитих облика стручног усавршавања, од чега је 20 сата право на плаћено одсуство из установе ради похађања одобрених програма и стручних скупова, а 44 сата стручног усавршавања у оквиру својих развојних активности.

Стално стручно усавршавање остварује се активностима које предузима установа у оквиру својих развојних активности, и то:

1. Извођење угледних часова, односно активности са дискусијом и анализом			
Активност	Број сати - по одржаном часу/ активности	Опис активности	Докази: (писана припрема, фотографије, евалуаци. листићи, списак присутних, видео запис...)
Извођење угледног часа / угледне активности	8	Писана припрема за час; Организација простора и времена; Припрема наст.материјала: Иновативна средства ; Реализација часа; Сређивање података са евалуационих листова; Самоевалуација	Припрема за час, наставни материјал, евалуациони упитници, записник са састанка стручног већа Извештај о одржаном часу
Асистент – помоћник	6	Помоћ у припреми часа Асистенција током извођења часа Попуњавање евалуационих листа Учешће у дискусији	Припрема за час, записник са састанка стручног већа Извештај о одржаном часу
Присуствовање и дискусија на угледном часу	2	Присуствовање Евидентирање уочених квалитета часа Попуњавање евалуационих листа Учешће у дискусији	Записник са састанка стручног већа, Попуњен упитник Евиденција о посети и процени наставног часа, Обрађени упитници за ученике Потврда школе
2. Излагање са стручних усавршавања са обавезном дискусијом и анализом (сати се рачунају по одржаном састанку стручног органа)			
Активност	Број сати- по одржаном излагању	Опис активности	Докази:
Излагач	3	Писана припрема за излагање; Организација излагања Припрема материјала за присутне Реализација Анализа	Писана припрема приказа, Записник са састанка стручног органа Потврда школе
Слушалац	1	Присуство Учешће у дискусији Анализа могућности за примену у сопственој пракси	Евиденција о присуствуна састанку стручног органа Потврда школе

3. Приказ књиге, приручника, стручног чланка, часописа и дидактичког материјала из области образовања и васпитања			
Активност	Број сати - по одржаном приказу	Опис активности	Докази:
Излагач	8	Писана припрема приказа Организација активности Презентација приказа	Писана припрема приказа, Записник са састанка стручног органа
Слушалац	1	Присуство Учешће у дискусији Анализа могућности за примену у сопственој пракси	Евиденција о присуству на састанку стручног органа
4. Приказ блога, сајта, поста, аплета, друштвених мрежа и осталих мултимедијалних садржаја			
Активност	Број сати - по одржаној активности	Опис активности	Докази:
Излагач	8	Припрема приказа сајта, блога... Презентација мултимедијалних садржаја Дискусија	Припрема или презентација приказа, Записник са састанка стручног органа
Слушалац	1	Присуство Учешће у дискусији Анализа могућности примене у пракси	Евиденција о присуству на састанку стручног органа
5. Публиковање стручних радова, ауторства и коауторства књиге, приручника, мултимедијалних садржаја, наставних средстава...			
Активност	Број сати - по одржаној презентацији	Опис активности	Докази:
Аутор/коаутор Излагач	10	Објављивање рада у стручн. часопису / листу Припрема за презентацију Презентовање рада у установи Дискусија	Подаци о стручном часопису, записник са састанка стручног органа, презентација
Слушалац	1	Присуство, учешће, дискусија, анализа	Евиденција о присуству на састанку стручног органа
Аутор/коаутор Излагач	13	Реферат на конгресу, конференцији, симпозијуму и припрема и презентовање у установи	Подаци о конгресу, конференцији, симпозијуму ; записник са састанка стручног органа, презентација
Слушалац	1	Присуство, учешће, дискусија, анализа	Евиденција о присуству на састанку стручног органа
Рецензија уџбеника или стручне књиге	15	Рецензија уџбеника или стручне књиге	Подаци о рецензији
Аутор/коаутор Књиге, приручника, практикума, наставног средства	20	Реферат на конгресу, конференцији, симпозијуму Писана припрема за презентовање у установи	Подаци о књизи, приручнику, практикуму..., записник са састанка стручног органа, Презентација
Слушалац	1	Присуство, учешће, дискусија, анализа	Евиденција о присуству на састанку стручног органа
Акредитација програма стручног усавршавања у години акредитације	10	Осмишљавање програма стручног усавршавања Акредитовање програма	Обавештење о акредитацији од стране Министарства и ЗУОВ
Акредитација стручног скупа, трибине, конгреса, летње/зимске школе, округлог стола...	7	Осмишљавање програма стручног скупа, трибине, конгреса, летње и зимске школе, округлог стола...	Обавештење о акредитацији од стране Министарства и ЗУОВ

6. Остваривање истраживања које доприноси унапређењу и афирмацији образовно васпитног процеса			
Активност	Број сати – по истраживању	Опис активности	Докази:
Руководилац ауторског истраживања	20	<u>Планирање</u> ауторског истраживања <u>Организација</u> ауторског истраживања <u>Руковођење ауторским</u> истраживачким пројектом усмереним на повећање квалитета рада школе	Списак учесника који реализују истраживање и њихова задужења Извештај о реализованим активностима
Учесник у истраживач. пројекту	10	<u>Ангажовање</u> у истраживачком пројекту	Списак учесника који реализују истраживање и њихова задужења Извештај о реализованим активностима
Координатор истраживања	10	<u>Планирање</u> истраживања <u>Организација</u> истраживања <u>Ангажовање</u> у истраживачком пројекту	Списак учесника који реализују истраживање и њихова задужења Извештај о реализованим активностима
Чланови тима	5	<u>Планирање</u> истраживања <u>Организација</u> истраживања <u>Ангажовање</u> у истраживачк. пројекту	Извештај о реализованим активностима
Објавивање/ публиковање ауторског истраживач. пројекта	10	Публиковање ауторског истраживања у стручном часопису Писана припрема за презентовање истраживачког пројекта	Подаци о стручном часопису у коме је објављено истраживање Писана припрема или презентација истраживачког пројекта Записник са састанка стручног органа
Слушалац	1	Присуство, учешће, дискусија, анализа	Евиденција о присуству на састанку стручног органа
7. Стручне посете и студијска путовања			
Активност	Број сати - по одржаном путовању	Опис активности	Докази:
Вођа-аутор стручне посете/ студијског путовања	10	Планирање активности Организација посете Писање извештаја Презентовање у установи Анализа	Извештај са стручне посете/ студијског путовања, презентација. Записник са састанка стручног органа
Учесник стручне посете/ студијског путовања	4	Присуство Учешће у стручној посети / студијском путовању Учешће у дискусији Писана анализа	Извештај са стручне посете/ студијског путовања
8. Остваривање пројеката образовно-васпитног карактера у установи			
Активност	Број сати по пројекту	Опис активности	Докази:
Писање пројеката- координатор	10	Израда предлога -пројектне апликације	Списак учесника који реализују пројекат и њихова задужења Извештај о реализованим активностима
Писање пројеката- Члан пројектног тима	5	Учешће у писању/аплицирању	Списак учесника који реализују пројекат и њихова задужења Извештај о реализованим активностима
Организатор предавања, трибина, смотри, књижевних сусрета, академија, изложби радова у школи итд...	10	Планирање активности Организација активности Анализа активности (нпр: Фестивал науке, Ноћ истраживача, вашари рукотворина, квизови, приредбе, манифестације, такмичења, хуманитарне и еколошке акције, трибине, радионице, сајмови.....)	Писана припрема за предавање, трибину, смотру или презентација

Координатор	2	Помоћ у планирању Помоћ у организацији Учешће у реализацији Анализа активности	Писана припрема за предавање, трибину, смотру или презентација
Учесник/ посетилац	2	Учествује, дискутује, анализира	Евиденција о присуству на трибини, предавању, смотри
Координација рада Ученичког парламента и Вршњачког тима	5	Планирање активности Организовање активности Учешће у активностима Сарадња са ученицима и наставницима	План активности, евиденција о присуству и извештај о реализованим активностима.

9. Рад у школским тимовима

Активност	Број сати по чланству у тиму	Опис активности	Докази:
Координатори -Стр. актива за РП; -Стр. актива за РШП -Тим за самовредно. рада установе; -Тим за ИО	4	Планира активности, организује и води састанке води документацију, извештава о раду представља садржаје на стручном органу у установи	План активности, Извештај и записник о раду и списак чланова тима и евиденција о присуству чланова тима
Члан тима	2	Учествује у планирању активности, организује и води састанке, води докумен., извештава о раду представља садржаје на стручном органу у установи	План активности, Извештај и записник о раду Евиденција о чланству у тиму и присуству на састанцима

10. Такмичења и смотре

Активност	Број сати по такмичењу/ смотри	Опис активности	Докази:
Републичка и међународна такмичења и смотре	10	Припремање ученика за републичка и међународна такмичења и смотре	План за припрему ученика и писана припрема за припрему ученика за такмичења
Учествовање у организацији такмичења и смотри	Општински 1 Окружни 3 Републички 5	План расподеле задужења Организовање такмичења Учешће у реализацији такмичења и смотри	План организације такмичења Евиденција о присуству на такмичењу

11. Стручни активи, удружења, подружнице, огранци на нивоу града /општине која доприноси унапређењу и афирмацији образовно васпитног процеса

Активност	Број сати по активу	Опис активности	Докази:
Руководилац /председник стручног актива, удружења, подружнице на нивоу града /општине	5	Планира активности Организује и води састанке Води документацију Представља удружење у јавности Представља садржаје на стручном органу у установи	Записници са састанака актива, Удружења.... Писана припрема или презентација за представљање на стручном органу Записник са састанка стручног органа
Учесник	2	Учешће у активностима стручних актива, удружења, подружница на нивоу града /општине	Евиденција о чланству у стручним активима, удружењима., Евиденција о присуству у стручним органима

12. Маркетинг школе

Активност	Број сати по шк. години	Опис активности	Докази:
Администратор сајта	20	Израда и ажурирање сајта установе	Материјал постављен на сајт, Подаци о његовом ажурирању, План обуке, писана припрема или презентација за обуку, списак учесника
Помоћник администратора сајта	5	Пружање помоћи око ажурирања сајта	Материјал постављен на сајт, Подаци о његовом ажурирању, План обуке, писана припрема или презентација за обуку,

ПР менаџмент / особа задужена за односе са јавношћу	3 по активности	Изјаве, интервјуи, гостовања на медијима, саопштења, израда и дистрибуција промотивног материјала...	Писана припрема изјаве, саопштења, промотивног материјала...
13. Рад у радним телима и програмима			
Активност	Број сати по програму/ пројекту	Опис активности	Докази:
Координатор програма од националног значаја (МПНТР, ЗУОВ, ЗВКОВ,...)	20	Учешће у реализацији програма од националног значаја (нпр: ПИСА истраживање, Национално тестирање ученика, Професионална оријентација, Праћење колега једнаких по позицији и образовању итд....)	Списак учесника који реализују програме од националног значаја и њихова задужења Извештај о реализованим активностима
Члан тима	10	Учешће у реализацији програма од националног значаја (нпр: ПИСА истраживање, Национално тестирање ученика, професионална оријентација, Праћење колега једнаких по позицији и образовању итд....)	Списак учесника који реализују програме од националног значаја и њихова задужења Извештај о реализованим активностима
Програми/пројекти у локалној самоуправи	10	Учешће у реализацији програма/пројеката локалне самоуправе (Стратегије, Радна тела, Еколошки пројекти, Превенција наркоманије, Безбедност у саобраћају, програми НСЗ, СЦР, МУП, Здравства, Привредне коморе....)	Списак учесника који реализују програме /пројекте локалне Извештај о реализованим активностима
Члан тима	5	Учешће у реализацији програма/пројеката локалне самоуправе	Списак учесника који реализују програме /пројекте локалне Извештај о реализованим активностима
Обука за завршни испит и матура	3	У реализацији ШУ *уколико се акредитује стручни скуп Обука завршног испита, сати се неће рачунати	Материјал са обуке Списак наставника који су прошли обуку

14. Остваривање програма огледа			
Активност	Број сати по огледном одељењу	Опис активности	Докази:
Остваривање плана и Програма огледног образовног профила	5	Израда плана Израда наставног материјала Попуњавање упитника за потребе ЗУОВ-а и Републичког координатора за оглед Уношење података у личну карту школе за потребе ЗУОВ-а Евалуација завршног и матурског испита	Израђени планови и наставни материјали за ученике Попуњени упитници Лична карта школе
Израда ,примена и вредновање ИОП-а	12	Посматрање и утврђивање потреба за изразом Израда посебног плана са прилагођеним методама, Прилагођеним или измењеним садржајима у складу са могућностима и особинама детета Писање припрема за час Припрема наставних материјала Праћење остварености постављених циљева и на основу тога постављање нових	Израђен план Припреме за часове Посебни наставни материјали за ученике Попуњени формулари за праћење и вредновање

15. Остваривање облика СУ који је припремљен и остварен у установи у складу са потребама запослених – интерне обуке (инклузија, тимски рад, савремене наставне методе, израда ЛП професионалног развоја....)

Активност	Број сати по одржаној обуци	Опис активности	Докази:
Реализатор	8	Припрема предавања (презентација) и радионица за наставнике Организација радионица Припрема материјала за присутне (штампано или електронски) Реализација Анализа	Сценарио активности Писана припрема или презентација Материјал за присутне Потврда школе
Учесник	4	Присуство Учешће у радионици Анализа могућности за примену у сопственој пракси	Списак учесника Потврда школе

16. Активности које предузима наставник у складу са ЛП професионалног развоја

Активност	Број сати по сајму	Опис активности	Докази:
Посетилац сајма	Међународни 5 Републички 3 Градски 1	Посета сајму (науке, технике, књига и сл.) Писање извештаја Презентација у установи Анализа	Писани извештај или Презентација
Слушалац излагања	1	Присуство Учешће у дискусији Анализа могућности примене у пракси	Евиденција о присуству на састанку стручног органа

Тима за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника