

Техничка школа „Иван Сарић“

Суботица

Питања за изборни предмет: **Транспортно рачуноводство**

Образовни профил : **Саобраћајно-транспортни техничар**

1. Rukovanje blagajnom, dužnosti i odgovornosti
2. Vrste obrazaca u u železničkom saobraćaju
3. Naručivanje strogouračunatih obrazaca
4. Utvrđivanje ispravnosti blagajničkog poslovanja
5. Šta je dotacija, a šta blagajnički maksimum?
6. Kontrolne primedbe i njihova podela
7. Poslovi putničke blagajne
8. Godišnji beležnik k-31
9. Izračunavanje, zaračunavanje i naplata prevoznih troškova
10. Otprema transportnih prihoda
11. Šta su kontrolne nalepnice i čemu služe?
12. Belica k-2
13. Terminalska belica k-2a
14. Doplata belica k-6
15. Dnevni zaključak putničke blagajne
16. Knjiga zaključaka K-41
17. Listice T1, T2, T3
18. Mesečni zaključak putničke blagajne
19. Poslovi u blagajni otpravljanja stvari
20. Beležnik kartiranja k-119 i k-119 m
21. Računi otpravljanja k-140 i k-140 m
22. Frankaturni depozit
23. Dnevni zaključak blagajne otpravljanja stvari
24. Mesečni zaključak blagajne otpravljanja stvari
25. Poslovni dnevnik blagajne otpravljanja stvari
26. Poslovi u blagajni prispeća stvari
27. Obrasci u blagajni prispeća stvari
28. Vođenje k-165 i k-165 a
29. Postupak sa pouzećem u blagajni prispeća stvari
30. Dnevni zaključak blagajne prispeća
31. Mesečni zaključak blagajne prispeća
32. Poslovi stanične blagajne

33. Vođenje računa depozita K-216
34. Račun K-111
35. Glavni poslovni dnevnik stanične blagajne
36. Sređenje u staničnoj blagajni
37. Otprema transportnih prihoda
38. Dostavljanje računa OKP-u

Sonja Maravić, master ekonomista