



# **ПРАВИЛНИК О КОНТРОЛИ ПРИЈЕМА И КОРИШЋЕЊА ДОНАЦИЈА у Техничкој школи „ Иван Сарић ”**

---

НОВЕМБАР 2020. године

На основу члана 119. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18-др. закони, 10/19 и 6/20) и члана 26. став 1. тачка 1) Статута Техничке школе „Иван Сарић“ (дел.бр..01-6/2017-27, 01-6/2018-30, 01-6/2019-26), чл. 81. Закона о буџетском систему (Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015 - даље: Закон), а у вези са применом Закона о донацијама и хуманитарној помоћи ( "Сл. лист СРЈ", бр. 53/2001, 61/2001 - испр. и 36/2002 и "Сл. гласник РС", бр. 101/2005 - др. Закон –**даље: Закон** ) школски одбор Техничке школе „Иван Сарић“ у Суботици, на седници одржаној 04.11.2020.године, доноси

## **ПРАВИЛНИК О КОНТРОЛИ ПРИЈЕМА И КОРИШЋЕЊА ДОНАЦИЈА у Техничкој школи „Иван Сарић“**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1**

Овим Правилником се ближе уређује начин, поступак и контрола пријема и коришћења донација као наменског бесповратног прихода у Техничкој школи „Иван Сарић“ у Суботици (у даљем тексту : **Школа**) .

#### **Члан 2**

У смислу овог Правилника:

- 1) Донација подразумева донацију, хуманитарну помоћ, поклон и друга бестеретна стицања која се остварују на основу писаног уговора између даваоца и корисника донације;
- 2) Давалац донације је физичко или правно лице у земљи или иностранству које даје донацију Школи ;
- 3) Корисник донације је Школа.

Давалац донације не може бити физичко или правно лице:

- 1) над којим Школа врши контролу или надзор,
- 2) које представља повезано лице са јавним функционером у Школи ( директором или чланом школског одбора) , у смислу прописа којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција.

### **II Предмет и вредност донације**

#### **Члан 3**

Предмет донације могу бити новац, хартије од вредности, права, добра, услуге и радови и уступају се без накнаде у циљу давања помоћи Школи .  
Законом је регулисано шта не може бити предмет донације.

#### **Члан 4**

Вредност предмета донације мора бити процењива и исказана у уговору о донацији .  
Вредност из претходног става обавезно се исказује у годишњем финансијском извештају Школе.

### Пријем донације

#### Члан 5

Пре потписивања уговора о донацији, директор утврђује оправданост и исплативост предложене донације.

Донација је оправдана уколико њена намена, односно начин трошења и коришћења одговарају потребама Школе.

Донација није исплатива уколико су процењени трошкови одржавања и коришћења у периоду од три године од дана пријема већи од њене вредности наведене у уговору о донацији.

У случају да намена донације није унапред одређена или условљена, одлуку о намени и трошењу донације доноси директор Школе.

### Уговор о донацији

#### Члан 6

Одлуку о прихватању донације доноси директор Школе потписивањем уговора о донацији.

Уговор о донацији обавезно садржи: податке о уговорним странама, предмет и вредност донације, намену донације, услове за измену или раскид уговора о донацији, одредбе о решавању спорова.

#### Члан 7

Донације у виду новчаних средстава реализују се уплатом на рачун Школе који је наменски отворен за потребе донације.

Донације у виду добара или услуга реализују се на начин одређен уговором из чл. 6. овог Правилника.

### Евиденција и извештавање

#### Члан 8

Служба за финансије води евиденцију о примљених донацијама у електронском облику, на основу примљених докумената.

На основу евиденције из претходног става, директор извештава школски одбор Школе о примљеним донацијама, у оквиру редовног годишњег финансијског извештаја.

### Надзор

#### Члан 9

Надзор над спровођењем овог Правилника обавља се у оквирима система за финансијско управљање и контролу који у Школи функционише у складу са законом који уређује буџетски систем.

**Прелазне и завршне одредбе**

**Члан 10**

На све што није регулисано овим правилником, примењују се одредбе одговарајућих законских прописа.

**Члан 11**

Накнадне измене у законским прописима које се односе на донације, непосредно се примењују.

**Члан 12**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Одредба чл.8.став 1. овог Правилника примењује се почев од 01.01.2021. године

Дел.бр. 01-6/2020-30  
Дана: 04.11.2020.године

  
Председник школског одбора  
Павловић Наташа

Службена забелешка:

Правилник је објављен на огласној табли школе дана 05.11.2020. године.

Ступа на снагу 13.11.2020. године.

Секретар:

Јелена Кујунџић с.р